



Till medlemmarna i HS konstförening

Du kallas härmed till **Huddinge sjukhus konstförenings årsmöte torsdagen den 22/2 18.00 på Maria Vulfovitch Gallery, Norrtullsgatan 53.** (Nära Odenplan). Maila kjonsson.videsater@gmail.com om du vill vara med senast kl 12.00 den 19/2. Galleriet (Maria) behöver veta hur många som kommer så vi kan vet hur mycket mat som ska handlas in. Maria kommer också att berätta om konstnärerna och konsten som finns på galleriet, bl.a. Roger Metto som har gjort färgstarka fjällmotiv som på bilden nedan. Dagordning se sidan 2. Verksamhetsberättelse mm kommer att finnas tillgängliga på hemsidan senast samma dag som årsmötet. Vi har också utarbetat nya stadgar som vi ska ta beslut om vid årsmötet som finns bifogat i detta utskick sid 3-5. Dessa stadgar är lite mer omfattande än vad föreningen har haft tidigare.



Betala in medlemsavgiften på föreningens plusgiro konto 518002-1, 300kr för 6 månader eller 600kr för ett år. Du kan också lägga in betalning varje månad, 50kr, från ditt eget bankkonto.

Glöm inte att titta in på vår hemsida: www.hskonst.konstforeningar.se. och vår Facebook sida. Där kommer vi fortlöpande att skriva in våra vinster samt även visa bilder på konstverken. Där kan du också läsa om våra aktiviteter. Du kan även skicka e-post med förfrågningar eller tips om aktiviteter till oss på hskonst@hotmail.com.

Medlemsregistret sköts nu av Kerstin Lasu fram till årsmötet. Nya medlemmar, adressändring, byte av arbetsplats, ny e-postadress, frågor om medlemsavgiften eller andra ärenden skickas till hskonst@hotmail.com. Kom ihåg att du får vara kvar i föreningen efter pension, eller om du slutar din anställning. Medlemsavgiften är 50kr /mån.

Nästa utskick kommer lite senare nu i februari med alla vårens aktiviteter.

Dagordning för Huddinge sjukhus konstförenings årsmöte 2024-02-22

Tid: 18.00

Plats: Maria Vulfovitch Gallery, Norrtullsgatan 53

1. Öppnande av mötet
 2. Fastställande av röstlängd för mötet
 3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
 4. Val av två protokollsjusterare att jämte ordföranden justera protokollet samt tillika vara rösträknare
 5. Fråga om mötet behörigen utlysts
 6. Fastställande av dagordning
 7. Föredragning av
 - a. Verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
 - b. ekonomisk redovisning för det senaste verksamhetsåret
 8. Föredragning av revisionsberättelse
 9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
 10. Val av ordförande för innevarande arbetsår
 11. Fastställande av antalet styrelseledamöter för det kommande verksamhetsåret
 12. Val av
 - a. ordförande för innevarande arbetsår
 - b. styrelseledamöter för en tid av två år och eventuella fyllnadsval
 - c. revisor och revisorssuppleant för en tid av ett år
 - d. ledamöter i valberedning för en tid av ett år, varav en sammankallande se §18.
 13. Fastställande av medlemsavgift för tiden intill nästa ordinarie föreningsammansammanträde
 14. Fastställande av budget och verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår
 15. Behandling av styrelsens förslag, motioner och inlämnade ärenden inkomna inom utsatt tid
- Pkt1 . Stadgeändring
16. Övriga frågor
 - Pkt.1 Arvode medlemsregistret
 - Pkt.2 Styrelsens förmåner (Styrelseaktivitet, mm)
 17. Avslutande av mötet

Förslag till ändrade
Stadgar för
HUDDINGE SJUKHUS KONSTFÖRENING

Stadgarna till HS konstförening antogs den 13 oktober 1982 och är reviderade dessa datum: 1995-03-17; 1998-03-31; 2007-05-09; 2012-02-16; 2019-02-21; 2020-02-27; 2021-02-18.

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Huddinge sjukhus konstförening med organisationsnummer 8024052329. Föreningen är ideell samt partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 2 Föreningens syfte och arbetsuppgifter

Föreningens syfte är att främja intresset för konst bland föreningens medlemmar. Föreningen skall verka för spridning av konstintresset bland annat genom att i föreningens regi anordna konstutställningar, konstutlotningar med flera kulturella aktiviteter för medlemmarna.

§ 3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 4 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari – 31 december.

§ 5 Medlemskap

Medlemskap kan vinnas av personer som är eller har varit anställda av Karolinska Universitetssjukhuset, KI, SLSO och Södertörns Högskolan, samt andra som är intresserade att ansöka om medlemskap.

Anmälan om medlemskap sker genom att meddelande skickas till föreningen på föreningens mailadress.

Medlemskap gäller i och med att avgiften är erlagd.

§ 6 Utträde

Medlemskapet upphör månaden efter skriftlig anmälan om utträde ur föreningen inkommit till den ansvariga för medlemsregistret.

Medlemskap upphör också om medlem underlåter att betala medlemsavgiften under sex månader.

§ 7 Medlemsavgift

Medlem skall till föreningen erlägga medlemsavgift, vars storlek fastställs för ett år i taget på ordinarie föreningsammansträde.

§ 8 Styrelsens sammansättning

Konstföreningens angelägenheter sköts av en styrelse. Styrelsen består av ordförande och högst 8 övriga ledamöter, samtliga valda av årsmötet.

Ordföranden väljs för ett år i taget och övriga ledamöter för två år.

Val av halva antalet ledamöter sker regelmässigt varje år.

Skall hela styrelsen nyväljas sker val av halva styrelsen för ett år och återstående för två år.

Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och vice ordförande samt inom eller utom sig de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person som adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassören var för sig.

§ 9 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Huddinge Sjukhus konstförenings beslutande organ och ansvarar för dess angelägenheter.

Styrelsen skall svara för Huddinge Sjukhus konstförenings verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen. Ordföranden är föreningens officiella representant.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att Huddinge Sjukhus konstförenings gällande stadgar och regler iakttas.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- planera, leda och fördela arbetet inom Huddinge Sjukhus konstförening.
- ansvara för och förvalta Huddinge Sjukhus konstförenings medel.
- tillställa revisorerna dokument enligt 15 §.
- förbereda årsmötet och i förekommande fall extra årsmöte

Styrelsen skall låta föra register över föreningens medlemmar samt varje år avge verksamhets- och förvaltningsberättelse för det gångna räkenskapsåret.

§ 10 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen skall sammanträda på kallelse av ordförande så ofta denne finner erforderligt eller när annan styrelseledamot hos denne påkallar sammanträde. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats

och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

I brådsakande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom per capsulam-beslut.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet om så begärs.

ÅRSMÖTE och EXTRA ÅRSMÖTE

§ 11 Tidpunkt, kallelse och förslag till föredragningslista

Medlems rätt att delta i handhavandet av föreningens angelägenheter utövas på årsmötet där varje medlem har en röst. Röstning genom ombud får ej ske.

Ordinarie årsmöte skall hållas årligen före februari månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Årsmötet kan även hållas digitalt. Detta gäller även extra årsmöte.

Kallelse till årsmötet sker senast två veckor före mötet. Kallelse och dagordning skall sändas till medlem digitalt och informeras på föreningens hemsida.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget och styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast före årsmötet.

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Öppnande av mötet
2. Fastställande av röstlängd för mötet
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av två protokolljusterare att jämte ordföranden justera protokollet samt tillika vara rösträknare
5. Fråga om mötet behöriigen utlysts
6. Fastställande av dagordning
7. Föredragning av
 - a. Verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
 - b. ekonomisk redovisning för det senaste verksamhetsåret
8. Föredragning av revisionsberättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Val av ordförande för innevarande arbetsår
11. Fastställande av antalet styrelseledamöter för det kommande verksamhetsåret
12. Val av
 - a. ordförande för innevarande arbetsår
 - b. styrelseledamöter för en tid av två år och eventuella fyllnadsväl
 - c. revisor och revisorssuppleant för en tid av ett år
 - d. ledamöter i valberedning för en tid av ett år, varav en sammankallande se §18.
13. Fastställande av medlemsavgift för tiden intill nästa ordinarie föreningssammanträde
14. Fastställande av budget och verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår
15. Behandling av styrelsens förslag, motioner och inlämnade ärenden inkomna inom utsatt tid
16. Övriga frågor
17. Avslutande av mötet

Förslag och motioner som skall behandlas på årsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet.

§ 12 Beslutsförhet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 13 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 20 § (upplösning av föreningen) avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av styrelsens ordförande.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§ 14 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall meddelas medlemmarna senast sju dagar före mötet och kungöras inom samma tid på hemsidan.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 11 §, 12 § och 13 §.

§ 15 Räkenskaper och revision

Styrelseledamöterna är gemensamt ansvariga för förvaltningen av föreningens tillgångar.

Styrelsen bestämmer vilken eller vilka som ska ha rätt att teckna firma och i föreningens namn utkvittera insatta medel.

Föreningens räkenskaper omfattar ett kalenderår och skall granskas av revisorn och revisorssuppleant som senast två veckor före föreningens årsmöte avge skriftlig berättelse över granskningen, vari ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

Föreningens räkenskaper jämte tillhörande handlingar och av styrelsen avgiven verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret skall året därpå redovisas för revisorerna före årsmötet.

Revisorn och revisorssuppleant har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse före årsmötet.

Styrelsen får ej delta i val av revisor och revisorssuppleant vid årsmötet.

Styrelsen får ej delta i beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.

Revisor och revisorssuppleant väljs för ett år.

§ 16 Inköp av konst

Inköp för föreningens räkning ska göras av styrelsen.

Den utlottade konsten ska vara utförd av nu levande i Sverige verkamma konstnärer. Konstnärerna ska ha en adekvat konstnärlig utbildning och/eller deltagit i någon utställning.

§ 17 Utlottning

Utlottning av konst bland föreningens medlemmar skall äga rum två gånger om året på tid som styrelsen bestämmer. För rätt att delta i utlottningen skall medlem före dragningen ha erlagt avgift för de sex närmast föregående månaderna.

Om inte annat överenskommit med berörd vinnare, tillfaller vinst som inte hämtats ut inom tre månader föreningen. Sådan vinst ska lottas ut på närmast kommande utlottning.

§ 18 Valberedningen, sammansättning och åligganden

Valberedningen består av ordförande och minst en övrig ledamot. Valberedningen skall senast 31 oktober tillfråga dem vilkas mandattid utgår, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

Om årsmötet så beslutar kan styrelsen fungera som valberedning. Om årsmötet inte har kunnat välja en valberedning kan styrelsen fungera som tillfällig valberedning till nästa årsmöte.

§ 19 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut med minst 2/3 av antalet avgivna röster på årsmöte eller extra årsmöte.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 20 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster på två på varandra följande årsmöten, varav ett kan vara extra årsmöte. Perioden mellan dessa årsmöten ska vara minst 3 månader.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels vad föreningens tillgångar skall användas till, dels var den upplösta föreningens handlingar skall arkiveras. Medlemmarna har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
